

Beleidsplan Stichting Inclusieve HotSpot Tiel 2026–2028

1. Inleiding en achtergrond

De **Stichting Inclusieve HotSpot Tiel** is opgericht met als doel om inclusie, ontmoeting en participatie in de Tielse samenleving te bevorderen. Vanuit de overtuiging dat ieder mens, ongeacht beperking, leeftijd of achtergrond, kan bijdragen aan de maatschappij, creëert de stichting een laagdrempelige en toegankelijke plek waar ontmoeting, leren, werken en toerisme samenkomen.

De stichting is een initiatief van **Antoine en Erika Aardoom**, die zich al ruim achttien jaar inzetten voor kinderen en jongvolwassenen met een verstandelijke beperking. Hun ervaring binnen **Stichting VLNDR** vormt de basis voor dit initiatief. In samenwerking met lokale partners uit zorg, onderwijs en het bedrijfsleven, wordt in het hart van Tiel (Markt 4) een **sociaal en duurzaam concept** gerealiseerd waarin dagbesteding, toerisme, regionale productontwikkeling en sociale cohesie samenkomen.

Het beleidsplan beschrijft de koers voor de periode **2026–2028**, met als doel een duurzame, financieel gezonde en maatschappelijk impactvolle organisatie te bouwen die structureel bijdraagt aan de brede welvaart in Rivierenland.

2. Missie, visie en kernwaarden

Missie

De stichting bevordert inclusie, ontmoeting en verbondenheid tussen jongvolwassenen met een verstandelijke beperking, ouderen, toeristen en inwoners van Tiel. Dit gebeurt door het creëren van een toegankelijke ontmoetingsplek waar ruimte is voor dagbesteding, sociale activiteiten, werkervaring en toeristische informatievoorziening.

Visie

Een samenleving waarin iedereen meedoet, waar mensen met een beperking, ouderen en jongeren elkaar ontmoeten, samenwerken en van elkaar leren. De HotSpot Tiel fungeert als voorbeeld van sociale innovatie: een plek waar zorg, onderwijs, toerisme en ondernemerschap samenkomen ten gunste van mens en regio.

Kernwaarden

- **Inclusie** – iedereen doet mee, ongeacht beperking of achtergrond.
- **Ontmoeting** – verbinding tussen generaties, culturen en doelgroepen.
- **Zelfontwikkeling** – stimuleren van groei, leren en zelfstandigheid.
- **Duurzaamheid** – verantwoord ondernemen met lokale producten en korte ketens.
- **Samenwerking** – krachten bundelen met zorginstellingen, scholen en bedrijven.

3. Doelstellingen 2026–2028

De stichting richt zich op het realiseren van de volgende hoofddoelen:

1. **Inclusieve werkgelegenheid en dagbesteding**
Creëren van duurzame werk- en leerplekken voor mensen met een verstandelijke beperking of afstand tot de arbeidsmarkt.
 2. **Sociale cohesie en ontmoeting**
Het bieden van een laagdrempelige ontmoetingsplek waar ouderen, jongeren en buurtbewoners samenkomen en deelnemen aan activiteiten.
 3. **Regionale economie en korte ketens**
Bevorderen van de afzet van streekproducten en versterken van lokale samenwerking tussen boeren, producenten en ondernemers.
 4. **Toerisme en regiopromotie**
Versterken van Tiel als gastvrije, toegankelijke en inclusieve binnenstad door de inrichting van een toeristisch informatiepunt en arrangementen.
 5. **Duurzame organisatieontwikkeling**
Uitbouw van een financieel stabiele, professioneel geleide stichting met structurele inkomsten en een transparant beheer van middelen.
- 4. Werkzaamheden en strategie per doelstelling**
- a. **Inclusieve werkgelegenheid en dagbesteding**
 - Creëren van **15 dagbestedingsplekken** per jaar voor jongvolwassenen met een beperking.
 - Aanbieden van leer-werktrajecten in samenwerking met **SO De Cambier** en **Werkzaam Rivierenland**.
 - Begeleiding door professionele coaches, ondersteund door vrijwilligers en stagiairs.
 - Opleidingstrajecten gericht op horeca, verkoop, productiewerk en gastheerschap.
 - b. **Sociale cohesie en ontmoeting**
 - Wekelijkse **ontmoetingsactiviteiten** voor ouderen: koffieochtenden, gezamenlijke lunches, muziek- of spelmiddagen.
 - Ouderen betrekken als **vrijwilligers of mentoren** voor jongeren (met een beperking).
 - Organisatie van **intergenerationele evenementen** zoals streekmarkten, proeverijen en creatieve workshops.
 - Samenwerking met welzijnsorganisaties, o.a. **Stichting VLNDR** en lokale kerken.
 - c. **Regionale economie en korte ketens**
 - Inkoop en verkoop van streekproducten via lokale producenten.
 - Productie van **streekgebonden relatiegeschenken en kerstpakketten**.
 - Jaarlijkse deelname aan markten en evenementen (zoals “Proef Tiel”).
 - Creëren van economische waarde door samenwerking met 25 regionale bedrijven.

d. Toerisme en regiopromotie

- Exploitatie van een **toeristisch informatiepunt** op Markt 4, bemand door jongeren en vrijwilligers.
- Ontwikkeling van wandel- en fietsroutes, proeverijen en stadsarrangementen.
- Samenwerking met **Bureau Toerisme Rivierenland** en **Flipje & Streekmuseum**.
- Gebruik van digitale promotie (website, QR-routes, sociale media) om Tiel als inclusieve bestemming te profileren.

e. Duurzame organisatieontwikkeling

- Opbouw van een **meerjarige financiële reserve**.
- Jaarlijkse bijscholing van personeel en vrijwilligers.
- Periodieke evaluatie van resultaten en tevredenheid van deelnemers.
- Continue fondsenwerving en uitbreiding van samenwerkingspartners.

5. Dagbesteding voor jongvolwassenen

Vormgeving van de dagbesteding

De dagbesteding richt zich op **leren door doen**. Jongvolwassenen met een verstandelijke beperking of jeugdzorgachtergrond werken in een omgeving die veiligheid, structuur en uitdaging combineert. De activiteiten zijn praktisch, herkenbaar en zinvol, zodat deelnemers succeservaringen opdoen en groeien in zelfstandigheid.

Activiteitenaanbod

- **Horeca & gastvrijheid:** koffie schenken, gasten ontvangen, tafels dekken.
- **Productie & verkoop:** samenstellen van cadeau- en streekpakketten, etiketteren, voorraadbeheer.
- **Creatieve activiteiten:** maken van kaarten, decoraties of verpakkingen voor streekproducten.
- **Toeristische taken:** baliewerk bij het informatiepunt, gidsen bij stadswandelingen.
- **Onderhoud & logistiek:** bevoorraden van de winkel, schoonmaak, transport naar markten.

Aansluiting bij behoeften

De dagbesteding is opgebouwd rond de principes van **passend werken** en **positieve gezondheid**:

- Werk sluit aan bij de **persoonlijke interesses en mogelijkheden** van de deelnemer.
- Er is ruimte voor **keuzevrijheid** en het ontwikkelen van eigen talenten.
- Begeleiders volgen samen met deelnemers een **ontwikkelplan**, gericht op groei en participatie.

Begeleiding

- Begeleiding wordt verzorgd door een **team van professionals** (begeleiders, coördinator dagbesteding) en **ervaren vrijwilligers**.
- Iedere deelnemer heeft een **persoonlijk aanspreekpunt**.
- Er wordt gewerkt met **duidelijke structuur**, vaste dagindelingen en visuele ondersteuning voor deelnemers met een verstandelijke beperking.
- Periodiek overleg met ouders, scholen en zorgverleners zorgt voor afstemming van doelen.

6. Fondsenwerving en financieel beleid

Strategie fondsenwerving

De stichting hanteert een **gedifferentieerde financieringsstrategie**:

1. **Subsidies en fondsen** – aanvragen bij o.a. VSBfonds, Rabobank Stimuleringsfonds, Regionaal Stimuleringsfonds en lokale initiatieven.
2. **Structurele inkomsten** – uit vergoedingen voor dagbesteding, verkoop van streekproducten, horeca en arrangementen.
3. **Sponsoring en donaties** – samenwerking met lokale bedrijven (in natura en financieel).
4. **Evenementen en campagnes** – jaarlijkse acties zoals “Proef Tiel” en kerstmarkt.
5. **Publieke zichtbaarheid** – via media, lokale evenementen en toeristische promotie.

Financieel beleid

- Jaarlijkse begroting en jaarrekening opgesteld door het bestuur.
- Bestuurders ontvangen geen beloning, enkel onkostenvergoeding.
- Financieel toezicht via een onafhankelijke penningmeester.
- Jaarlijkse externe accountantscontrole bij subsidietrajecten.

7. Vermogensbeheer en besteding van inkomsten

Het vermogen van de stichting wordt gevormd door:

- Subsidies, giften, donaties, erfstellingen en legaten.
- Opbrengsten uit activiteiten (horeca, verkoop, evenementen).
- Overige baten (bijv. sponsoring in natura).

Beheer:

- Vermogen wordt beheerd door het bestuur onder verantwoordelijkheid van de penningmeester.
- Reserves worden opgebouwd voor continuïteit en onderhoud van de locatie.
- Beleggingen worden niet gedaan; middelen blijven liquide en transparant.

Besteding:

- Begeleiding van deelnemers (personeel en opleidingen).
- Onderhoud en inrichting van de HotSpot.
- Aankoop streekproducten en materialen.
- Organisatie van maatschappelijke activiteiten en evenementen.

8. Activiteitenkalender 2026-2028

Jaar / Periode	Activiteit	Doel	Partners / Opmerkingen
2026 – kwartaal 1	Afronding verbouwing & inrichting HotSpot	Toegankelijke locatie realiseren	Gemeente Tiel, aannemer, vrijwilligers
2026 – kwartaal 2	Opening HotSpot Tiel & lanceringscampagne	Bekendheid, werving deelnemers	Gemeente, media, ondernemers

Jaar / Periode	Activiteit	Doel	Partners / Opmerkingen
2026 – kwartaal 3-4	Opstart dagbesteding & toeristisch infopunt	Dagbesteding 15 deelnemers	De Cambier, Werkzaak Rivierenland
2026 – doorlopend	Wekelijkse ontmoetingsactiviteiten	Ouderenparticipatie	Welzijn Tiel, vrijwilligers
2026 – jaarlijks	“Proef Tiel” streekmarkt & toeristische evenementen	Promotie regionale producten	Lokale ondernemers
2027 – doorlopend	Versterking toerisme en arrangementen	Nieuwe routes, meer bezoekers	Bureau Toerisme Rivierenland
2027 – kwartaal 2	Trainingstraject medewerkers en vrijwilligers	Professionalisering begeleiding	Cambier, Werkzaak
2027 – kwartaal 4	Evaluatie en uitbreidingsplan	Borging en groei	Bestuur, partners
2028 – kwartaal 1-2	Herinrichting/ uitbreiding activiteitenruimte	Capaciteit verhogen	Gemeente, fondsen
2028 – doorlopend	Structurele financiering en uitbreiding doelgroep	Continuïteit en inclusie	Regionale fondsen, zorgpartners

Kernprincipes van de weekstructuur

- **Vaste ritmes** bieden rust, herkenbaarheid en houvast voor deelnemers.
- **Afwisseling tussen arbeid, leren en ontspanning** bevordert ontwikkeling en welzijn.
- **Gezamenlijke activiteiten met ouderen** bevorderen begrip en verbondenheid.
- **Iedere deelnemer heeft persoonlijke leerdoelen** die binnen de weekplanning worden gevolgd en geëvalueerd.

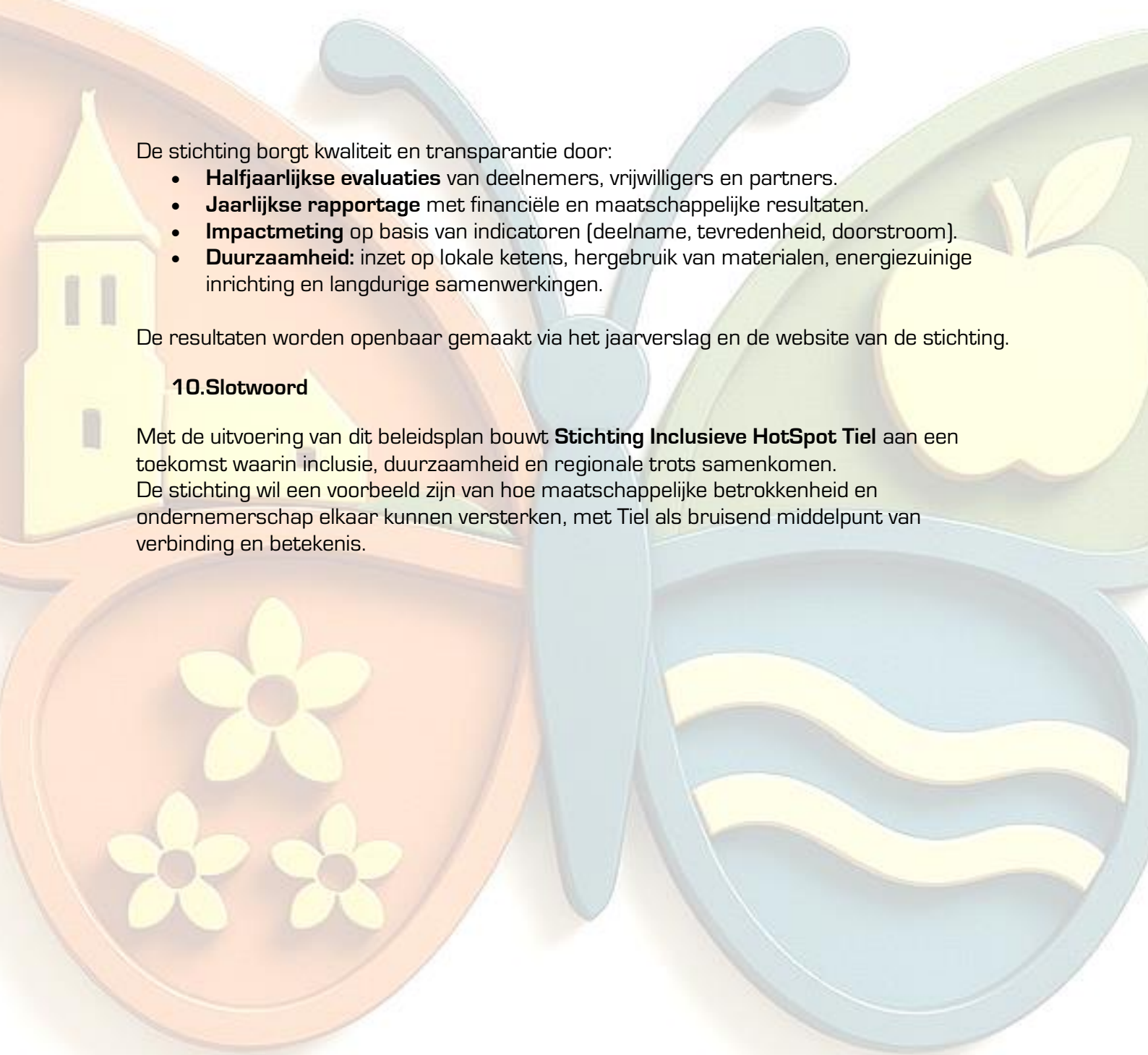
Begeleidingsstructuur

- **1 coördinator dagbesteding (1 fte)**: verantwoordelijk voor planning, contact met ouders, zorginstellingen en scholen.
- **2 professionele begeleiders (1,5 fte totaal)**: dagelijkse begeleiding van deelnemers.
- **Vrijwilligers en stagiairs (± 20 personen)**: ondersteuning bij horeca, vervoer, en ontmoetingsactiviteiten.
- **Multidisciplinair overleg (per kwartaal)**: afstemming tussen stichting, De Cambier, Werkzaak Rivierenland en Welzijn Tiel.

Evaluatie en groei

- **Maandelijkse voortgangsbesprekingen** met deelnemers (visueel en begrijpelijk vormgegeven).
- **Halfjaarlijkse evaluatie** met ouders en begeleiders.
- **Jaarlijkse herziening van het activiteitenaanbod** op basis van interesses en competenties van deelnemers.

9. Evaluatie, verantwoording en duurzaamheid



De stichting borgt kwaliteit en transparantie door:

- **Halfjaarlijkse evaluaties** van deelnemers, vrijwilligers en partners.
- **Jaarlijkse rapportage** met financiële en maatschappelijke resultaten.
- **Impactmeting** op basis van indicatoren (deelname, tevredenheid, doorstroom).
- **Duurzaamheid:** inzet op lokale ketens, hergebruik van materialen, energiezuinige inrichting en langdurige samenwerkingen.

De resultaten worden openbaar gemaakt via het jaarverslag en de website van de stichting.

10.Slotwoord

Met de uitvoering van dit beleidsplan bouwt **Stichting Inclusieve HotSpot Tiel** aan een toekomst waarin inclusie, duurzaamheid en regionale trots samenkomen.

De stichting wil een voorbeeld zijn van hoe maatschappelijke betrokkenheid en ondernemerschap elkaar kunnen versterken, met Tiel als bruisend middelpunt van verbinding en betekenis.

Stichting inclusieve HotSpot Tiel